

שאלות ותשובות למכרז העצמת קהילה

1. האם הגוף המפעיל אמור למלא את הטבלה של הצעת המחיר?
בהחלט, הגוף המפעיל בהצעתו מצרף את הצעת המחיר שלו.
2. ביטוחים : האם הגוף המפעיל צריך להביא הצעות על ביטוחים לפני האישור על הזכייה?
במסמכי המכרז מצורפת הדרישה לביטוח, הגוף המפעיל צריך לחתום על המסמכים ובכך לאשרם. אישור מאת חברת הביטוח יידרש מהגופים הזוכים במעמד החתימה על החוזה.
3. האם הכוונה 7 עותקים 1 מקור, היא לכול נייר שאגיש כולל המסמכים שלכם ואישורים.
כן, יש להגיש עותק מקור אחד ועוד שישה עותקים.
4. האם התוכנית תחשב מיום הפרסום או מיום חתימת חוזה.
התכנית תחל מיום חתימת החוזה בלבד.
5. האם אני יכול להגיש על פורמט שלי את התוכנית לפי הדרישות.
לא. הפורמט היחיד הינו הפורמט שפורסם במכרז.
6. מיהו הספק הנוכחי המבצע את הפעילות כיום?
רוב תכניות העצמת קהילה תחלנה לאחר סיום המכרז עת יבחרו הגופים לתכניות.
7. נודה לקבלת נתונים אודות היקף המשתתפים בתוכנית כיום.
8. ראו תשובה לסעיף 6 לעיל.
9. נודה לקבלת נתונים אודות היקפי שעות המדריך/ המנחה לשנה בתוכנית נכון להיום.
ראו תשובה לסעיף 6 לעיל.
10. נודה לקבלת נתונים אודות פריסת הישובים בהם נדרשת הפעילות.
טרם התקבלה החלטה לגבי הישובים בהם תופעלנה תכניות העצמת קהילה.
11. האם מדובר בפעילות פנאי אחה"צ? מיד בתום הלימודים? במסגרת שעות ביה"ס?
בהנחה שהשאלה מתייחסת לתכניות בהם משתתפים בני נוער הלומדים בחינוך הפורמלי, התשובה היא כי הפעילות תתקיים אך ורק לאחר תום יום הלימודים.
12. מהו מספר השעות השבועיות שאמור לקבל משתתף בתכנית, כמה פעמים בשבוע אמור להתקיים מפגש? מה מספר המשתתפים המקסימלי בכל קבוצה/ לכל מדריך?
טרם נקבעו היקפי התכניות, מידע זה יקבע בסמוך לבניית תכנית העבודה.
13. האם הכוונה לאימות של "העתק נאמן למקור" על גבי תעודת רישום התאגיד ונסח רשם החברות?
כן.
14. במידה וספק מעוניין להגיש הצעה ליותר מתכנית אחת, האם יש להגיש את כל החומר בנפרד לכל תכנית ב-7 העתקים, גם את הצעת המחיר וגם את המענה לפרקים 1-2?
אכן כן, לכל תכנית יש להגיש סט נפרד של הצעה.
15. האם ניתן להשתתף בשווה כסף? ממי אמור הספק לקבל כספים נוסף על הלקוח?
סעיף 7 ב' מתייחס רק למקרים בהם ישנה השתתפות נוספת בתכנית מעבר לסכום לו התחייבה החברה.

16. מה צריך לכלול אירוע סוף שנה? מיקום, הזמנות, כיבוד וכדומה. לכמה משתתפים? האם העלויות של האירוע חלות על הספק?
אירוע סוף שנה מוגדר בסעיף 1.3 לנספח א' של ההסכם.
17. האם על הספק לפתח מערכת ייעודית (לא לנהל את בסיס הנתונים באקסל) לטובת הפרויקט? באיזה מסגרת בהצעת המחיר יש לכלול עלות זו?
אנו מסתפקים בניהול קבצים על גבי תכנת האקסל.
18. האם יש להחתים את חברת הביטוח על הנספח הנ"ל ולצרפו בעת הגשת המכרז?
אין צורך להחתים את חברות הביטוח, אולם על הספק לחתום על הנספח הביטוחי ובכך מאשר את תוכנו ואת התחייבותו לעמוד בתנאים האמורים בו.
19. אנא הבהירו מי הם המנחים בתוכנית? ומה תפקידם?
המנחים מנחים את תכניות העצמת קהילה, עליהם להיות בעלי הכשרה מקצועית מתאימה.
20. טבלת עלויות נוספות, אנא פרטו אילו עלויות צריכות להיכלל במסגרת טבלה זו.
טבלה זו אמורה לכלול עלויות נוספות שאינן מופיעות בטבלת הצעת המחיר, ככל שהמזיע רואה לנכון.
21. כיצד יתקיים מנגנון השוואת הצעות המחיר על פי טבלה זו (הראי כל מציע ישלב פרמטרים שונים)?
העלויות על פיהם תערך השוואת המחירים הם אלו הנדרשים במכרז. ידוע כי קיימות עלויות נוספות להפעלת התכניות.
22. היכן בהצעת המחיר יש לכלול את כול העלויות הנלוות בפרויקט, שכירות אתרים, ציוד, פעילויות קיץ, סיורים וכדומה?
בטבלת העלויות הנוספות.
23. בעת הגשת ההצעה על המזיע להעסיק לפחות 3 עובדים בתחום של הדרכת התכניות שאינם אנשי מנהלה- מה הכוונה?
המזיע נדרש להעסיק 3 עובדים שעוסקים בתחום של הדרכה.
24. במידה והעמותה מפעילה תכניות העצמת מתרומות אחרות האם יחשב הדבר לניגוד עניינים?
העמותה יכולה להפעיל תכניות נוספות, כל עוד היא עומדת בהתניות של הצהרת ניגוד עניינים עליה נדרש המזיע לחתום בנספח 1.6.8 למכרז.
25. האם ניתן להוריד את סעיף ביטוח מבנים ותכולה מתכניות בהן אין רכוש ותכולה?
נושא זה יבחן בהמשך.
26. בתכניות קבוצות הורים ומגשרים מדוע צריך ביטוח צד ג'?
ביטוח צד ג' מספק למבוטח הגנה מפני אירוע בו יגרמו נזקי גוף ונזקי רכוש לצד שלישי. צד שלישי הוא כל אדם שאינו המבוטח ואינו עובד בעסק. זהו למעשה ביטוח אחריות כללית כלפי הציבור. לביטוח צד ג' חשיבות קריטית ולכן הוא נדרש בכל התכניות.
27. נספח ב' 1 להסכם, האם יותאם לנספח ב' בעניין שאלות 24 ו-25?
נספח ב' 1 מותאם לנספח ב'.